

**Riavvio anno scolastico 2020-2021**

**PROPOSTA DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO SULLA PREVENZIONE DA COVID-19**

*in attuazione del Protocollo di intesa nazionale del 6 agosto 2020 sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. Settore Scuola e Area della Dirigenza*

- ☐ Visto il Documento tecnico del CTS (Comitato Tecnico Scientifico) del 22 maggio 2020;
- ☐ Visto il Protocollo d'intesa nazionale del 6 agosto 2020 sottoscritto dal MI e dalle OO.SS. Settore Scuola e Area della Dirigenza;
- ☐ Viste le Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del 21.8.2020;
- ☐ Visto il DM 39 del 26.6.2020;
- ☐ Considerato l'art. 22 del CCNL del comparto "Istruzione e Ricerca" vigente,

Si stipula il seguente contratto decentrato d'istituto al fine di garantire il regolare avvio dell'anno scolastico nell'Istituto scolastico 2020/21 in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19, con particolare riferimento alla fornitura di dispositivi di sicurezza, igienizzazione e utilizzazione degli spazi, formazione del personale, intensificazione ed eventuale lavoro aggiuntivo straordinario.

**Art. 1**

- ☐ Il presente contratto recepisce interamente il Documento tecnico del 22 maggio 2020 e le successive integrazioni e modifiche elaborato dal Comitato Tecnico Scientifico. Il Documento costituisce parte integrante del presente contratto.
- ☐ Il contratto ha lo scopo di adattare le indicazioni e prescrizioni previste nei documenti citati in premessa alla realtà della scuola e introdurre eventuali specifiche integrazioni allo scopo di assicurare livelli di prevenzione rispondenti alle esigenze della comunità scolastica.

**Art. 2 - Misure di pulizia, di igienizzazione e di prevenzione**

- 1 Tutti i locali dell'istituto destinati all'effettuazione di attività programmate dalla scuola, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria saranno oggetto di una pulizia approfondita e igienizzati nei tempi e con le modalità previste dal Documento del CTS. Modalità e tempi saranno contenuti in una specifica sezione del Piano annuale delle attività del personale ATA.
- 2 Al termine di ogni giornata di attività didattica (mattutina o pomeridiana) – e in caso di ogni turnazione delle attività didattiche - verranno effettuate le operazioni di pulizia assicurando misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento delle attività.
- 3 Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per gli



alunni e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso alla scuola e ai locale destinati allo svolgimento delle attività scolastiche per permettere l'igiene frequente delle mani.

- 4 E' obbligatorio che chiunque entri negli ambienti scolastici, adotti precauzioni igieniche e utilizzi i DPI (mascherine)

È comunque obbligatorio: rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari; utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

E' previsto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle studentesse e degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

- 5 Con specifiche disposizioni scritte inviate a tutto il personale, Il DS indicherà le modalità di dismissione dei dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili, che dovranno essere smaltiti secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
- 6 A tutto il personale docente ad Ata e agli studenti sarà fornita una mascherina chirurgica che verrà quotidianamente sostituita.

### **Art. 3 - Utilizzo dispositivi di protezione individuale**

- 1 La scuola dovrà dotarsi di dispositivi di protezione individuale della tipologia e nella quantità, necessari a garantire che tutte le attività interne ed esterne si svolgano nella massima sicurezza e tranquillità per tutte le persone coinvolte; in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso a scuola.
- 2 Il personale collaboratore scolastico, durante le operazioni di pulizia, oltre i normali dispositivi di lavoro, dovrà disporre dei dispositivi di protezione adeguati ed in particolare di:
  - a. Guanti in nitrile monouso;
  - b. Mascherine FFP2;
  - c. Visiera in plexiglass;
  - d. Camici con chiusura al collo e ai polsi;
- 3 Il personale DOCENTE e ATA, dovrà indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico e che ne assicurerà il ricambio giornaliero.
- 4 Oltre al personale e gli alunni, tutti coloro che entreranno nella scuola dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione. All'ingresso a scuola saranno fornite le mascherine chirurgiche ai docenti e agli alunni

utilizzando le forniture pervenute alle scuole. Nel caso in cui qualcuno ne fosse sprovvisto, la mascherina chirurgica verrà fornita loro dalla scuola;

- 5 Commi destinati a regolare l'utilizzo, da parte di docenti e studenti, dei DPI durante l'attività didattica
- 6 Il locale scolastico di seguito indicato AULA COVID viene individuato quale ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente invitato a recarsi nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

#### **Art. 4 - Indicazioni per gli alunni con disabilità e alunni della scuola dell'infanzia**

- 1 Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, sarà previsto per il personale l'utilizzo, unitamente alla mascherina chirurgica, di ulteriori dispositivi: guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose).

#### **Art. 5 - Vigilanza sanitaria**

- 1 Al fine di vigilare su eventuali sintomatologie COVID-19 che si dovessero manifestare tra i soggetti presenti a scuola (alunni o personale scolastico) verranno attivate le disposizioni contenute nel documento dell'ISS "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi e dell'infanzia" del 21 agosto 2020.



2. In applicazione del documento dell'ISS citato al precedente comma, è stato individuato il Referente scolastico per COVID-19) con compiti di interfaccia con il Dipartimento di Prevenzione, nella persona del Dirigente Scolastico della Prof.ssa Bracca Annunziata e della prof.ssa Gaiotti Alessandra.
3. I locali scolastici di seguito indicati: AULA COVID sede centrale, Aula Covid N12 sede di via XXI aprile, Aula Covid n. 2 per la sede di via Fratini, vengono individuati quale ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (studenti, personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia riconducibile a Covid-19.

#### **Art. 6 - Informazione e formazione**

1. Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico, assicurerà adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai lavoratori della scuola da realizzare con le seguenti modalità: on line, sito web scuola e anche su supporto fisico visibile all'ingresso della scuola.
2. Su proposta del DS, d'intesa con il medico competente, il RSPP e il RLS, verranno promosse attività di formazione, nell'ambito delle norme relative al DLvo 81, in grado di coinvolgere tutto il personale interessato anche in modalità online, sull'uso dei DPI e sui contenuti del Documento tecnico scientifico.
3. Le attività di formazione saranno riconosciute come attività di servizio e si svolgeranno secondo le seguenti modalità : ON LINE

#### **Art. 7 Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento delle varie attività didattiche o collegiali.**

1. Al fine di prevenire gli assembramenti di persone:
  - tenendo conto delle caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico e al fine di prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, viene individuata la seguente modalità organizzativa: Diversificazione ingressi in entrata e in uscita e scaglionamento orario.
2. Negli spazi comuni, aree di ricreazione, corridoi, dovranno essere previsti percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita segnaletica.

3. Nei locali scolastici dotati tutti di finestre per favorire il ricambio d'aria, i banchi verranno predisposti in modo idoneo a consentire il distanziamento minimo previsto nella zona banchi non inferiore ad 1 metro lineare tra gli alunni e, nella zona cattedra, di 2 metri tra l'insegnante e l'alunno, ovvero tra la cattedra e il banco più prossimo ad esso.
4. Per tutti i locali scolastici dovrà essere indicato attraverso cartello affisso all'ingresso del locale, l'indice massimo di affollamento tale da garantire il previsto distanziamento interpersonale.

#### **Art. 8 - Compensi per intensificazione e prestazioni aggiuntive del personale.**

1. Il Piano annuale del personale ATA dovrà prevedere un'apposita sezione destinata ad indicare le iniziative adottate per assicurare il regolare avvio dell'anno scolastico in presenza degli alunni. In particolare dovranno essere indicate le attività ordinarie e quelle di intensificazione, aggiuntive e straordinarie predisposte per assicurare la vigilanza e la pulizia dell'istituto.
1. Le attività nelle quali saranno impegnati saranno le seguenti e con la seguente ripartizione per settori e orari:
  - Collaboratori scolastici: Igienizzazione dei locali, sorveglianza in entrata ed uscita anche per il Distanziamento n. 24 Unità – 300 ore.
  - Amministrativi: Intensificazione e innovazione gestione organico legate all'emergenza da Covid 19 N. 7 Unità – 240 ore
  - Assistenti tecnici: N. 1 Unità - 6 ore
2. I criteri di assegnazione alle attività sono i seguenti:
  - Collaboratori scolastici: Riconoscimento forfettario e maggiore intensificazione per 15 unità in servizio dal 1 settembre.
  - Assistenti Amministrativi: Quota forfettaria base più 3 unità per maggior intensificazione.
  - Assistenti tecnici: Quota forfettaria n. 1 Unità
3. Inoltre, al personale a cui è richiesto di prestare ore aggiuntive rispetto all'orario ordinario obbligatorio, le stesse verranno retribuite. In alternativa, e solo su richiesta del personale, potranno essere riconosciuti riposi compensativi da fruire in periodi da concordare con gli interessati.
4. Per i compensi saranno utilizzate le risorse comunque disponibili (FIS E VALORIZZAZIONE DEL MERITO)
5. Il Piano annuale del personale docente dovrà prevedere un'apposita sezione destinata ad indicare le iniziative adottate per assicurare il regolare avvio dell'anno scolastico in presenza



degli alunni. In particolare dovranno essere indicate le attività ordinarie e quelle di intensificazione, aggiuntive e straordinarie predisposte per assicurare il complesso dell'offerta formativa dell'istituto;

6. Le attività didattiche del personale docente, espletate in modalità flessibile, rispetto alle canoniche ore di lezione frontale, devono essere:
  - a. Identificate e definite in forma chiara;
  - b. Approvate dagli organi collegiali della scuola;
  - c. Compensate con le risorse disponibili ai sensi dell'art. 88 del CCNL 2007.

#### **Art. 9 - Monitoraggio**

1. Le misure previste nel presente contratto saranno oggetto di monitoraggio costante e, ai fini di eventuali ulteriori implementazioni, terranno conto dell'evoluzione della dinamica epidemiologica e delle indicazioni fornite dalle autorità competenti. Gli esiti del monitoraggio potranno essere oggetto di informazione su iniziativa del dirigente scolastico o su richiesta di una delle parti firmatarie.

Sottoscritto il.....

Per la parte pubblica  
Il Dirigente Scolastico

.....

Per la parte sindacale  
RSU

.....

.....

.....

Le OO.SS. territoriali

.....