



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE CLASSICO – MUSICALE – SCIENZE UMANE
“CHRIS CAPPELL COLLEGE”

Viale Antium n°5 – 00042 Anzio (Rm) -

☎ 06/121126745-6 – Fax 06/67663925 ✉ rmpc41000c@istruzione.it

Cod. Fiscale 07183021000 – C.M. RMPC41000C

Circolare n° 25

Ai Docenti
Al Personale ATA
Agli Alunni
Alle famiglie

Oggetto: Disposizioni per l'accesso e il parcheggio delle auto negli spazi interni di pertinenza della scuola. – sede Viale Antium

Si comunica che è necessario:

- lasciare sgomberi gli spazi destinati a punti di raccolta degli studenti e del personale della scuola per le emergenze e nel caso di evacuazione dell'Istituto;
- garantire gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati per le necessità della Scuola;

considerando che un utilizzo disordinato degli spazi non garantisce l'incolumità delle persone e il buon funzionamento della Scuola ed è in contrasto con le norme sulla sicurezza.

Si ribadisce che è **assolutamente vietato, agli alunni**, parcheggiare le auto ed i motocicli all'interno dei cortili della scuola salvo particolari autorizzazioni da richiedere al Dirigente Scolastico allegando alla richiesta il numero della targa (esclusivamente per la giornata del mercoledì).

I genitori degli alunni non possono entrare e sostare, anche temporaneamente, negli spazi della scuola, sia con autoveicoli che con motocicli.

I veicoli autorizzati (portatori di handicap, mezzi per il carico e scarico di materiali,) entreranno e usciranno dall'istituto al di fuori delle fasce orarie di ingresso e di uscita degli allievi.

I docenti potranno utilizzare il parcheggio interno al plesso, ma dovranno procedere a passo d'uomo all'interno delle aree di sosta evitando di arrivare ed uscire durante le fasce orarie di ingresso e di uscita degli alunni.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Daniela Pittiglio